**Modulo di richiesta di modifica**

**<Nome Progetto>**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Progetto:** | *< Nome Progetto e ID>* | **ID modifica:** | *<link al Registro modifiche>* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Richiesta modifica** | | | |
| **Titolo modifica:** |  | **Data identificazione:** | *<gg/mm/aaaa>* |
| **Richiesta da:** | *< Il nome del richiedente/gruppo >* | **Categoria:** |  |
| **Priorità:** | Molto alta  Alta  Media  Bassa  Molto bassa | | |
| **Descrizione & dettagli della modifica** | | | |
| *<Questo modulo serve a descrivere la necessità e le caratteristiche di una richiesta di modifica del progetto. La richiesta di modifica è il primo passaggio per modificare qualsiasi elemento del progetto. Una volta che la richiesta di modifica è stata registrata nel Registro modifiche, questo modulo viene aggiornato con l'ID della modifica assegnato e il modulo viene archiviato.>*  **Situazione corrente:**  *<Descrivere la situazione attuale (un problema, un'opportunità o una nuova necessità – perché c'è bisogno di una modifica nel progetto?>*  **Situazione desiderata:**  *< Descrivere la situazione desiderata. Qual è l'obiettivo e i vantaggi di questa richiesta di modifica?>*  **Impatto o Rischio:**  *<Descrivere l'impatto o i rischi della mancata implementazione di questa modifica. L’analisi quantitativa (analisi costi-benefici) può aiutare a prendere la decisione finale in merito all'attuazione (o meno) e alla priorità di questa modifica.>*  **Fuori ambito:**  *<Chiarire cosa non rientra nell'ambito di questa richiesta di modifica. Ciò per chiarire ulteriormente i confini della modifica richiesta e garantisce che venga implementata solo la modifica necessaria.>* | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Riferimenti e documenti correlati** | **Posizione** |
| XYZ.doc | U:\ProgettoX\Documenti\ |
|  |  |
|  |  |